

## CODICE ETICO AZIENDALE

Dal 1980 l'azienda MF Trasformatori è attiva nella progettazione e realizzazione di trasformatori in olio minerale a cui ha affiancato fin dal 1985 anche quella relativa ai trasformatori inglobati in resina. MF Trasformatori ha ottenuto la certificazione ISO 9001:2015 e 14001:2015.

### Premessa

Il Codice Etico di MF Trasformatori, approvato dal Consiglio di Amministrazione della società con delibera del 10/12/2013 identifica un nucleo di valori quale riferimento costante dell'agire quotidiano di tutti i collaboratori di MF Trasformatori nella conduzione degli affari e delle loro attività.

È responsabilità di tutti i dipendenti e collaboratori della società osservare i principi e le politiche del Codice Etico nella gestione delle relazioni e di promuoverne la divulgazione.

MF Trasformatori si impegna, nei confronti di tutti i destinatari del codice Etico, a:

- assicurarne la divulgazione rendendolo disponibile a tutti i destinatari;
- assicurarne la periodica revisione al fine di adeguarlo all'evoluzione della sensibilità civile e della normativa vigente;
- adottare un sistema sanzionatorio adeguato a reprimere eventuali violazioni di quanto previsto nel Codice Etico;
- adottare adeguate procedure per la segnalazione, la verifica e la risposta ad eventuali violazioni;
- assicurare la riservatezza sull'identità di chi segnala eventuali violazioni, fatti salvi gli obblighi di legge;
- verificare periodicamente il rispetto del Codice Etico da parte dei suoi destinatari.

### Istituto del Whistleblowing

Con l'emanazione della Legge 30 novembre 2017, n. 179, recante "Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato" è stato integrato l'art. 6 del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231, recante "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica" al fine di prevedere una puntuale tutela per tutti quei dipendenti e/o collaboratori di Organizzazioni che abbiano segnalato illeciti di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito delle proprie mansioni lavorative, attivando misure volte a garantire la tutela del segnalante da atti di ritorsione o discriminatori nei confronti suoi confronti, e più in generale, un uso puntuale e non abusivo del nuovo strumento di segnalazione.

Come Organizzazione, la Società MF Trasformatori Srl si impegna ad operare in modo etico e chiede e si aspetta dai suoi dipendenti e dirigenti, consulenti, collaboratori, lavoratori interinali e liberi professionisti, partner terzi quali appaltatori, fornitori, nonché dai componenti degli organi sociali, un comportamento allineato a:

Data: 01/22 Revisione: 2 Istruzione: Codice Etico

- Codice Etico;
- Valori e Statuto;
- Modello di organizzazione, gestione e controllo ex Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n.231;
- Leggi e regolamenti applicabili.

A tal fine, l'Organizzazione ha strutturato regole di whistleblowing per garantire un canale certo e confidenziale di informazione su potenziali non conformità rispetto alle norme etiche, ai principi o alle leggi e regolamenti applicabili. L'applicazione di queste regole è limitata ai casi in cui Whistleblower (o informatore) sia in buona fede e ragionevolmente creda si sia verificato, ovvero si stia verificando o sia probabile che si verifichi.

La procedura non deve essere utilizzata per contestazioni personali o accuse non fondate.

L'Organizzazione incoraggia qualsiasi informatore a parlare in modo franco e garantisce la riservatezza contro qualsiasi danno o ritorsione o atti discriminatori, diretti o indiretti, nei confronti del segnalante, collegati direttamente o indirettamente alla segnalazione stessa. Sono previsti quindi, nel sistema disciplinare adottato, ai sensi del comma 2, lettera e), sanzioni nei confronti di chi viola le misure di tutela del segnalante, nonché di chi effettua con dolo o colpa grave, segnalazioni che si rivelano infondate.

Tuttavia, qualora l'informatore ritenga sia più opportuno che la comunicazione rimanga anonima, può fare una segnalazione di tale natura. L'Organizzazione prenderà in considerazione e analizzerà le segnalazioni anonime in base a:

- la gravità della questione sollevata;
- la credibilità della questione contestata;
- quanto è probabile che la questione sollevata sia confermata da fonti certe.

In ogni caso, l'anonimato è garantito fino a quando la riservatezza dell'identità sia opponibile di fronte alla legge.

- **Whistle-blowing:** strumento usato per segnalare tempestivamente eventuali tipologie di rischio, quali ad esempio: pericoli sul luogo di lavoro, danni ad opera dell'organizzazione, danni ambientali, false comunicazioni sociali, negligenze mediche, illecite operazioni finanziarie, minacce alla salute, casi di corruzione e/o concussione.
- **Whistleblowers** (o informatori) sono coloro che nell'ambito della loro funzione lavorativa, si trovano coinvolti o informati di fatti di corruzione o di cattiva condotta, e decidono di denunciare il fatto o il comportamento consentendone una efficace repressione ma soprattutto manifestando un coinvolgimento eticamente corretto ed una impostazione culturale che costituisce essa stessa il primario deterrente al fenomeno della corruzione e in genere ai comportamenti eticamente scorretti e/o illegali.

Data: 01/22 Revisione: 2 Istruzione: Codice Etico

Sede Amministrativa, Stabilimento,  
sede Legale:

Via S. Anna, Calcinato (BS)  
Tel. 030/9636020-596  
Tel. 030/9982507, 030/9980253  
Fax 030/9980218  
Partita Iva 03550350171  
Codice Fiscale 01547220176

Web: [www.mftrasformatori.it](http://www.mftrasformatori.it)  
Email: [info@mftrasformatori.it](mailto:info@mftrasformatori.it)



## Destinatari del Codice Etico

Le norme del Codice Etico si applicano, senza alcuna eccezione, a tutti i dipendenti di MF Trasformatori e a tutti quelli che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, v'instaurano rapporti e relazioni, o operano per perseguirne gli obiettivi (in seguito i "Destinatari").

Il Codice Etico costituisce parte integrante del rapporto di lavoro; tutti i destinatari si impegnano conseguentemente a:

- agire in linea con quanto indicato nel Codice Etico;
- segnalare tutte le violazioni del Codice Etico all'Organismo di Vigilanza non appena ne vengano a conoscenza;
- informare adeguatamente i terzi circa gli obblighi imposti dal Codice Etico, esigerne il rispetto e adottare idonee iniziative in caso di mancato adempimento.

## PARTE PRIMA

### Principi Etici

**1) Integrità:** I rapporti e i comportamenti dei Destinatari del Codice Etico devono essere improntati ai principi di onestà, correttezza, integrità, trasparenza e reciproco rispetto, nonché essere aperti alla verifica e basati su informazioni corrette e complete.

**2) Lealtà e fedeltà:** MF Trasformatori mantiene un rapporto di fiducia e di fedeltà reciproca con ciascuno dei suoi dipendenti.

I rapporti fra i collaboratori di MF Trasformatori e fra questi ultimi e i terzi devono essere improntati alla massima lealtà, che consiste nella fedeltà alla parola data e ai patti, nell'agire con senso di responsabilità, nella valorizzazione e tutela del patrimonio aziendale e nell'applicazione di un atteggiamento di completa buona fede in ogni attività o decisione.

**3) Principio di legalità:** MF Trasformatori nell'ambito delle sue attività e nella conduzione dei suoi affari assume, come principi ispiratori, il rispetto della legge e della normativa nazionale e internazionale, nonché delle norme interne, in un quadro di integrità, correttezza e riservatezza. Si propone inoltre di conciliare la ricerca della competitività sul mercato con il rispetto delle normative sulla concorrenza e di promuovere, in un'ottica di responsabilità sociale e di tutela ambientale, il corretto e funzionale utilizzo delle risorse.

**4) Riservatezza:** Le informazioni che hanno carattere di riservatezza, relative a dati o conoscenze che appartengono a MF Trasformatori non devono essere acquisite, usate o comunicate se non dalle persone autorizzate.

Inoltre, anche nel rispetto della legislazione a tutela della privacy, i Destinatari si devono impegnare a proteggere le informazioni generate o acquisite e a evitarne ogni uso improprio

Data: 01/22 Revisione: 2 Istruzione: Codice Etico

o non autorizzato. Pertanto, salvo che non siano già di pubblico dominio, è vietato utilizzare, divulgare o comunicare senza una specifica autorizzazione e senza rispettare le procedure aziendali, le conoscenze, le informazioni e i dati sopra citati per fini estranei allo svolgimento del proprio incarico o, comunque, per trarne un vantaggio personale o a favore di terzi.

**5) Rispetto della dignità della persona:** MF Trasformatori rispetta i diritti fondamentali delle persone tutelandone l'integrità morale e garantendo eguali opportunità.

Nelle relazioni sia interne sia esterne non sono ammessi comportamenti discriminatori basati su opinioni politiche o sindacali, religione, razza, nazionalità, età, sesso e orientamenti sessuali, stato di salute o qualsiasi altra caratteristica intima della persona in genere.

MF Trasformatori condanna qualsiasi attività che possa comportare lo sfruttamento o la riduzione in stato di soggezione di qualsiasi individuo e riconosce l'importanza primaria della tutela dei minori e della repressione di ogni forma di lavoro minorile.

**6) Tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro:** MF Trasformatori promuove condizioni e ambienti di lavoro che tutelino l'integrità psico-fisica delle persone.

MF Trasformatori riconosce nella corretta applicazione della legislazione vigente e nel rispetto della normativa tecnica a essa connessa, unitamente all'attività di informazione e formazione dei lavoratori e al coinvolgimento degli stessi, gli strumenti indispensabili per il raggiungimento, il mantenimento e il miglioramento di condizioni di lavoro e ambiente che consentano la tutela della sicurezza e salute dei dipendenti, dei collaboratori e dei terzi presenti in azienda.

Ogni Destinatario deve osservare le disposizioni legislative e interne (inclusi a titolo esemplificativo il Regolamento Aziendale e il Manuale per la Sicurezza) finalizzate alla tutela della salute e sicurezza.

**7) Tutela ambientale:** MF Trasformatori rispetta le leggi e i regolamenti vigenti in materia ambientale e contribuisce allo sviluppo sostenibile del territorio, anche attraverso l'uso delle migliori tecnologie disponibili, il costante monitoraggio dei processi aziendali e l'individuazione delle soluzioni industriali di minor impatto ambientale in termini di scelta dei materiali e risorse, imballaggio dei prodotti, ecc.

**8) Pari opportunità:** Lo sviluppo professionale e la gestione dei dipendenti e collaboratori sono basati sul principio di pari opportunità. Il riconoscimento dei risultati raggiunti, delle potenzialità professionali e delle competenze espresse dai Destinatari costituiscono i criteri essenziali per gli avanzamenti di carriera e retributivi.

**9) Imparzialità e assenza di conflitti di interesse:** I Destinatari devono evitare situazioni e/o attività che possano condurre a conflitti di interesse con quelli di MF Trasformatori o che potrebbero interferire con la loro capacità di prendere decisioni imparziali, nella protezione del miglior interesse della società.

Data: 01/22 Revisione: 2 Istruzione: Codice Etico

Sede Amministrativa, Stabilimento,  
sede Legale:

Via S. Anna, Calcinato (BS)  
Tel. 030/9636020-596  
Tel. 030/9982507, 030/9980253  
Fax 030/9980218  
Partita Iva 03550350171  
Codice Fiscale 01547220176

Web: [www.mftrasformatori.it](http://www.mftrasformatori.it)  
Email: [info@mftrasformatori.it](mailto:info@mftrasformatori.it)



## PARTE SECONDA

### Regole di condotta

Le regole di condotta hanno lo scopo di indicare i comportamenti da tenersi nello svolgimento delle attività aziendali al fine di rispettare i contenuti dei Principi Etici.

Esse si articolano in:

- 1) etica nella gestione degli affari;
- 2) etica del lavoro e tutela e valorizzazione dei collaboratori.

#### Etica nella gestione degli affari

MF Trasformatori gestisce i propri affari applicando i Principi Etici identificati in questo Codice e richiede ai propri collaboratori di conformarsi a tali principi in ogni circostanza indipendentemente dalla rilevanza dell'affare e dalle condizioni di mercato.

##### 1) Trasparenza della contabilità

MF Trasformatori riconosce l'importanza della trasparenza, accuratezza e completezza delle informazioni contabili e si adopera per disporre di un sistema amministrativo-contabile affidabile nel rappresentare correttamente i fatti di gestione e nel fornire gli strumenti per identificare, prevenire e gestire, nei limiti del possibile, rischi di natura finanziaria e operativa.

Le rilevazioni contabili devono essere basate su informazioni precise, esaurienti e verificabili, devono riflettere la natura dell'operazione cui fanno riferimento nel rispetto dei principi esterni (norme di legge, principi contabili) e delle politiche e procedure interne, e devono essere corredate dalla documentazione di supporto necessaria a consentire analisi e verifiche obiettive.

È fatto espresso divieto di esporre nei bilanci, nelle relazioni e nelle altre comunicazioni sociali previste dalla legge dati non corrispondenti al vero (anche se oggetto di valutazione) e di omettere informazioni la cui comunicazione è imposta dalla legge sulla situazione economica, patrimoniale o finanziaria di MF Trasformatori.

##### 2) Relazioni con i clienti

MF Trasformatori orienta la propria attività alla soddisfazione e alla tutela dei propri clienti, dando ascolto alle richieste che possano favorire un miglioramento della qualità dei prodotti e dei servizi offerti.

*Nelle comunicazioni ai clienti MF Trasformatori persegue i seguenti obiettivi:*

- chiarezza e semplicità;
- conformità alle normative vigenti, condannando il ricorso a pratiche elusive o comunque scorrette;
- completezza, così da non trascurare alcun elemento rilevante ai fini della decisione del cliente;
- verità e trasparenza, escludendo il ricorso a criteri di informazione ingannevoli.

*I collaboratori di MF Trasformatori, nei rapporti con i clienti, si impegnano a:*

Data: 01/22 Revisione: 2 Istruzione: Codice Etico

- dare tempestivo riscontro ai reclami dei clienti e valutare i loro suggerimenti;
- richiedere ai clienti di rispettare i principi del Codice Etico;
- segnalare tempestivamente al proprio superiore qualsiasi comportamento di un cliente che appaia contrario ai principi del presente Codice Etico.

### 3) Relazioni con i fornitori

MF Trasformatori si impegna ad avvalersi dei fornitori che possiedono le migliori caratteristiche in termini di qualità, innovazione, costo, servizio, continuità ed etica.

Ai collaboratori di MF Trasformatori è richiesto di selezionare i fornitori sulla base dei Principi Etici indicati nel presente Codice. In particolare, essi sono tenuti a:

- osservare le procedure interne per la selezione e la gestione dei rapporti con i fornitori;
- non fare discriminazioni tra fornitori, consentendo a tutti coloro che ne hanno i requisiti di competere per l'assegnazione dei contratti ed effettuando la relativa scelta sulla base di criteri obiettivi;
- richiedere la collaborazione dei fornitori nell'assicurare il più conveniente rapporto tra qualità, costo e tempi di consegna;
- applicare le condizioni contrattualmente previste;
- richiedere ai fornitori di rispettare i principi del Codice Etico;
- segnalare tempestivamente al proprio superiore qualsiasi comportamento di un fornitore che appaia contrario ai principi del presente Codice Etico.

### 4) Relazioni con i collaboratori esterni

Ai collaboratori esterni (agenti, consulenti, rappresentanti, ecc.) è richiesto di osservare i principi del presente Codice Etico.

Tutti i collaboratori di MF Trasformatori, in relazione alle proprie mansioni, devono:

- valutare con attenzione l'opportunità di avvalersi di collaboratori esterni;
- selezionare solo collaboratori di adeguata qualificazione professionale;
- ottenere dai collaboratori esterni la garanzia del soddisfacimento del più conveniente rapporto tra livello di prestazione, qualità, costi e tempi;
- operare nell'ambito delle leggi e normative vigenti;
- applicare le condizioni contrattualmente previste; quanto al compenso erogato al collaboratore esterno, si precisa che esso deve essere commisurato alla prestazione indicata in contratto;
- mantenere un dialogo con i collaboratori esterni, in linea con le migliori consuetudini commerciali;
- richiedere ai collaboratori esterni di rispettare i principi del Codice Etico;
- segnalare tempestivamente al proprio superiore qualsiasi comportamento di un collaboratore esterno che appaia contrario ai principi del presente Codice Etico.

### 5) Rapporti con la Pubblica Amministrazione

MF Trasformatori condanna ogni fenomeno di corruzione, concussione, peculato, truffa, malversazione e adotta tutte le più opportune misure per prevenire ed evitare che tali reati siano commessi.

Le trattative d'affari devono essere condotte in conformità alla legge e nel rispetto dei principi di lealtà, correttezza, trasparenza e verificabilità.

Nei rapporti tra MF Trasformatori e la Pubblica Amministrazione, i Destinatari devono agire

Data: 01/22 Revisione: 2 Istruzione: Codice Etico

secondo norme etiche e legali. I rapporti devono essere gestiti senza ricorrere a mezzi illeciti. Sono esplicitamente proibite pratiche di corruzione, favori illegittimi, comportamenti collusivi, sollecitazioni di vantaggi personali per sé o per altri.

MF Trasformatori condanna questi comportamenti, sia se tenuti direttamente dai membri degli Organi sociali o dai dipendenti, sia se posti in essere attraverso collaboratori esterni o altri terzi.

## **6) Concorrenza**

MF Trasformatori si astiene da comportamenti anticoncorrenziali e rispetta le norme per la tutela della concorrenza e del mercato.

Agli effetti del presente Codice Etico, si intende per comportamento anticoncorrenziale qualsiasi comportamento, pratica d'affari o deliberazione ingannevole, fraudolenta o sleale, contrari alla libera concorrenza o altrimenti lesivi delle norme della buona fede e correttezza nei rapporti giuridici.

## **7) Rapporti con Partiti Politici, Organizzazioni Sindacali e Associazioni**

MF Trasformatori non contribuisce in alcun modo al finanziamento di partiti, movimenti, comitati e organizzazioni politiche e sindacali, o di loro rappresentanti e candidati.

## **Etica del lavoro e tutela e valorizzazione dei collaboratori**

### **1) Assunzione dei lavoratori.**

La ricerca e la selezione del personale sono effettuate rispettando la *privacy* dei candidati e secondo criteri di oggettività e trasparenza, garantendo pari opportunità ed evitando favoritismi.

MF Trasformatori non impiega lavoro infantile nella realizzazione di alcun prodotto o nell'erogazione di alcun servizio, dove per lavoro infantile si intende la prestazione di persone di età inferiore ai 16 anni, impossibilitate a frequentare la scuola dell'obbligo e/o svolgere un'esistenza confacente alla propria età. Garantisce ai lavoratori minorenni effettive condizioni di apprendimento, crescita e sviluppo professionale, nonché idonee condizioni di salute e sicurezza e di formazione.

Tutto il personale è assunto con regolare contratto di lavoro nel rispetto della legislazione applicabile; MF Trasformatori non tollera alcuna forma di lavoro irregolare.

Al momento dell'assunzione e durante il primo periodo di inserimento aziendale, ogni lavoratore riceve adeguate informazioni in relazione alle norme che regolano il suo rapporto di lavoro, alle norme e procedure di prevenzione relative alla sicurezza e salute sul luogo di lavoro, alle politiche aziendali e alle norme del Codice Etico di MF Trasformatori, al fine di garantirne un'immediata conoscenza e di favorire una rapida integrazione nella vita e nella cultura dell'azienda.

### **2) Libertà di associazione**

MF Trasformatori si impegna a non vietare, ostacolare o penalizzare l'attività sindacale, garantendo al personale le condizioni idonee a praticare tale diritto nell'ambiente di lavoro. Si impegna inoltre a garantire ai propri dipendenti la possibilità di contrattare pubblicamente e secondo la legge, senza paura di interferenze o restrizioni.

La libertà di associarsi al sindacato deve essere assicurata non esercitando pressioni su chi aderisce e senza discriminazioni di alcun genere, riconoscendo i rappresentanti eletti come

Data: 01/22 Revisione: 2 Istruzione: Codice Etico

interlocutori privilegiati, garantendo loro i luoghi e il tempo per svolgere attività sindacale.

### 3) Pratiche disciplinari

MF si impegna a:

- Non applicare provvedimenti disciplinari contrari alla dignità e al rispetto della persona del lavoratore, limitandosi ai soli provvedimenti previsti dalla legislazione vigente.
- Trattare tutti i lavoratori con dignità e rispetto, escludendo rigorosamente l'impiego di ogni tipo di pratica disciplinare inusuale e/o corporea. Le pratiche disciplinari devono conformarsi con tutte le leggi locali applicabili e i regolamenti per i lavoratori in uso.
- Prestare attenzione a che non si manifestino fenomeni di "terrore psicologico" e "molestie sessuali", ossia pressioni e condizionamenti psicologici con allusioni verbali e gestuali, a non utilizzare come "strumenti di punizione" condizioni di lavoro sfavorevoli, a non adottare in modo affrettato e semplicistico pratiche disciplinari.

### 4) Orario di lavoro

L'orario di lavoro deve rispettare il monte ore previsto dal contratto nazionale di categoria, e lo straordinario, quando necessario, deve essere ricompensato in modo idoneo e non superare le 8 ore settimanali.

In particolare, è importante programmare il lavoro con attenzione, cercando di razionalizzare i processi produttivi, di prevedere in modo corretto l'organico necessario, per non costringere i propri dipendenti a straordinari eccessivi e per garantire loro il godimento delle ferie previste.

Ai dipendenti deve comunque essere garantito almeno un giorno di riposo su sette.

### 5) Remunerazione

MF Trasformatori garantisce ai propri lavoratori una retribuzione non inferiore a quella fissata dalla normativa e di assicura ai propri lavoratori lo stipendio per una vita dignitosa.

### 6) Comunicazione interna

MF Trasformatori reputa la comunicazione interna e lo scambio di informazioni ed esperienze quali elementi essenziali per l'efficace funzionamento dell'azienda.

La comunicazione interna è responsabilità primaria e diretta di ciascun responsabile di funzione nell'ambito di una corretta gestione delle relazioni interpersonali con i suoi collaboratori.

### 7) Tutela dei beni aziendali

I dipendenti hanno la responsabilità della protezione dei beni aziendali loro assegnati e devono operare con diligenza per tutelarli, attraverso comportamenti responsabili e in linea con le procedure aziendali.

È assolutamente vietato ai dipendenti di fare o consentire ad altri un uso improprio dei beni aziendali e delle risorse di MF Trasformatori.

I dipendenti e i collaboratori di MF Trasformatori sono tenuti a usare gli strumenti informatici a loro disposizione esclusivamente per finalità aziendali e mai per ragioni private e/o personali, nel rispetto delle normative vigenti e delle procedure aziendali.

In particolare, MF Trasformatori condanna l'utilizzo delle reti informatiche per l'uso e lo scambio di materiale pornografico e pedo-pornografico.

MF Trasformatori condanna comunque tutte le condotte illecite in relazione ai sistemi

Data: 01/22 Revisione: 2 Istruzione: Codice Etico



informatici, tra cui l'utilizzo di software non autorizzati o privi di licenza, la falsità nei documenti informatici pubblici o privati, l'accesso abusivo a un sistema informatico o telematico, la detenzione o diffusione abusiva di codici di accesso a sistemi informatici o telematici, l'intercettazione, impedimento o interruzione illecita di comunicazioni informatiche o telematiche, ecc.

## PARTE TERZA

### Norme di attuazione

#### Doveri dei dirigenti

Il dirigente è tenuto a osservare tutti gli obblighi previsti per i dipendenti, a comportarsi in maniera tale da costituire un esempio per i propri collaboratori e a indirizzarli in modo tale che percepiscano l'osservanza del Codice Etico come parte essenziale della qualità della prestazione di lavoro.

Egli è tenuto a vigilare che i dipendenti osservino i predetti obblighi, adottando a tal fine i provvedimenti e i controlli necessari. I controlli sono effettuati anche in forma diretta e con periodicità adeguata alla tipologia di attività da verificare.

#### Formazione e comunicazione

La Direzione del Personale ha la responsabilità di predisporre e attuare appropriati mezzi di comunicazione interna per la divulgazione e la conoscenza del Codice Etico.

Analoghi piani di comunicazione sono realizzati per comunicare all'esterno di MF Trasformatori i contenuti del Codice Etico e per portare a conoscenza degli interessati le modalità di segnalazione di eventuali violazioni.

#### Inosservanza e sanzioni

La violazione dei doveri previsti nel presente Codice lede il rapporto di fiducia instaurato con MF Trasformatori e può portare ad azioni disciplinari, legali, civili e/o penali, previste dalla legge e dalla contrattazione collettiva.

Nei casi giudicati più gravi, la violazione può comportare la risoluzione del contratto di lavoro, se attuata dal dipendente, ovvero alla interruzione del rapporto, se posta in essere da un soggetto terzo.

L'inosservanza del presente Codice Etico assume anche rilievo con riferimento all'assegnazione degli incarichi e alla collocazione del dipendente, nonché ai fini della valutazione e della corresponsione di eventuali incentivi economici.

In caso di violazione da parte dei dirigenti si provvederanno ad applicare le misure più idonee, in conformità a quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale dei Dirigenti Industriali.

#### Segnalazioni di violazioni del codice etico

L'Ente ha pianificato specifico processo per assicurare che le violazioni (anche in forma ipotetica o potenziale) dei principi espressi dal codice etico siano sistematicamente e puntualmente portate all'attenzione dell'Organismo di Vigilanza.

La segnalazione all'Organismo di Vigilanza potrà avvenire attraverso:

- Mail (odv@mfrtrasformatori.it),
- lettera o raccomandata inviata tramite posta all'indirizzo dell'azienda,
- comunicazione telefonica,

Data: 01/22 Revisione: 2 Istruzione: Codice Etico

- cassetta dedicata all'interno dell'organizzazione.

La segnalazione potrà essere comunicata in forma anonima, nel pieno rispetto della volontà del segnalatore della violazione senza possibili ripercussioni sulla sua persona, purché la segnalazione sia fondata su elementi di fatto, con la ragionevole convinzione che la condotta segnalata sia verificata e sia necessariamente riferita ad uno o più dei reati presupposto inseriti nel presente Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.lgs 231/2001 o in contrasto con i principi del presente Codice Etico.

All'Organismo di Vigilanza spetta il compito di investigare sulla fondatezza della segnalazione della violazione ("incident"), ascoltando eventualmente le motivazioni del segnalante ed il responsabile della violazione denunciata e a riferire in merito secondo quanto definito nel regolamento di funzionamento dell'Organismo di Vigilanza.

Quanto sopra riportato è in linea con quanto previsto dalla Legge n. 179 recante "Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato", meglio noto come "Istituto del Whistleblowing", che mira a incentivare la collaborazione dei lavoratori per favorire l'emersione dei fenomeni corruttivi all'interno di enti pubblici e privati, disincentivando le segnalazioni effettuate con dolo o colpa grave o che si rivelino infondate, e dettate da scopi personali o discriminatori.

Data: 01/22 Revisione: 2 Istruzione: Codice Etico

Sede Amministrativa, Stabilimento,  
sede Legale:

Via S. Anna, Calcinato (BS)  
Tel. 030/9636020-596  
Tel. 030/9982507, 030/9980253  
Fax 030/9980218  
Partita Iva 03550350171  
Codice Fiscale 01547220176

Web: [www.mftrasformatori.it](http://www.mftrasformatori.it)  
Email: [info@mftrasformatori.it](mailto:info@mftrasformatori.it)

